



Ville préfecture, située au cœur de la Vendée, La Roche-sur-Yon est **un territoire dynamique** qui compte plus de 100 000 habitants au sein d'une agglomération composée de 13 communes.

## Fiche de poste : Chauffeur

### Cadre d'emplois :

- Catégorie C – filière technique - cadre d'emplois des adjoints techniques

### Service d'affectation :

- Direction des Affaires Juridiques et des Assemblées - Service Assemblées et courrier

### Missions :

- Prise en charge toutes les liaisons nécessaires au fonctionnement de la collectivité ;
- Transport de personnes (notamment M. le Maire-Président, les adjoints ou le DGS) ;
- Transport de courriers internes et externes ;
- Affranchissement et mise sous plis ;
- Enregistrement des courriers dématérialisés ;
- Entretien quotidien, nettoyage des véhicules de l'unité et tenue des documents de bord ;

### Relations fonctionnelles :

En interne, avec :

- Les agents de la direction et les différents services de La Roche-sur-Yon Ville et Agglomération ;
- Les élus ;

En externe, avec :

- La Poste ;
- Les diverses administrations et organismes Yonnais desservis par les tournées du courrier ;

### Contraintes et difficultés

- Dans certains cas, travail le week-end, la nuit et/ou les jours fériés (transport de personne, dépôt de gerbe...).
- Grande disponibilité.
- Présence éventuelle lors des séances des assemblées.
- Port de charges lourdes.
- Présentation générale soignée (costume...).
- Travail isolé pour les missions de chauffeur.

### Avantages liés au poste :

- Régime indemnitaire
- Prime annuelle
- Prise en charge employeur pour la prévoyance
- Participation employeur pour le contrat de complémentaire santé labellisé
- Adhésions CNAS et Cosel

## Principales responsabilités

- Conduite de personnes sur différents sites (Monsieur le Maire-Président, adjoints,...).
- Accueil et transport de personnalités extérieures à la collectivité.
- Transport du courrier (interne/externe) auprès des différents services municipaux et de certaines administrations ou organismes yonnais.
- Tri et affranchissement du courrier, mise sous plis
- Enregistrement de courriers dématérialisés dans l'application GRU.
- Suivi des boîtes de messagerie de la Ville, de l'Agglomération et de la boîte « Documentation ».
- Distribution de documents de communication (revues, affiches...).
- Réalisation quotidienne de la revue de presse, en collaboration avec le service juridique.
- Transfert des newsletters quotidiennes : ID Veille, Les Echos.
- Mise à jour quotidienne des informations météo sur le site internet.
- Participation à l'enregistrement de la veille dans la GED juridique.
- Présence lors des cérémonies patriotiques (dépôt de gerbes).
- Appui « logistique » lors des séances des Assemblées.

## Compétences et qualités requises

### Profils recherché :

- Confidentialité et discrétion.
- Disponibilité.
- Sens de l'organisation.
- Réactivité.
- Permis VL obligatoire

### Liées à la conduite de véhicules :

- Conduire avec habileté et prudence quelles que soient les conditions (intempérie, urgence ...)
- Savoir se guider (plan, GPS) et choisir un itinéraire adapté
- Respect des règles de circulation routière et connaissance du code de la route et des sanctions encourues en cas de non-respect
- S'adapter à la diversité des véhicules
- Règles et consignes de sécurité

### Liées à l'accueil et le transport de personnalités extérieures à la collectivité :

- S'adapter à la diversité des situations et des personnes
- Ecouter avec attention et discrétion
- S'exprimer clairement et distinctement
- Principes de la communication orale
- Langues étrangères (notions)

### Liées au traitement du courrier :

- Respecter les délais prévus pour les livraisons, les affranchissements
- Rendre compte de son activité à son supérieur hiérarchique
- Connaissances des agents et services de la collectivité
- Connaissance du territoire yonnais
- Maîtrise de l'outil informatique

### Liées à la surveillance quotidienne de l'état et de la propreté du véhicule :

- Détecter les dysfonctionnements sur le véhicule
- Suivre l'échéancier d'entretien du véhicule

