



Ville préfecture, située au cœur de la Vendée, La Roche-sur-Yon est **un territoire dynamique** qui compte plus de 100 000 habitants au sein d'une agglomération composée de 13 communes.

Fiche de poste : Administrateur système, réseau et télécom

Cadre d'emplois :

- Catégorie B – filière technique
- Cadre d'emplois des techniciens territoriaux

Service d'affectation :

- Direction des Systèmes d'Information et du Développement Numérique
- Service Réseau, Système et Support – placé sous l'autorité du responsable de service
- Lieu d'embauche : D.S.I.D.N - 19 rue Pierre Bérégovoy

Relations fonctionnelles :

En interne, avec :

- Au sein d'un pôle « administrateurs réseau, système et télécom » composé à terme de 5 agents, et en relation étroite avec le pôle « support technique » et le service « études et de recherche » de la Direction des Systèmes d'Information.
- En relation directe avec les services et certains services cibles en fonction des projets.
- Après filtrage du service support, relation directe avec les utilisateurs des services municipaux, des services de l'Agglomération, des services des Communes mutualisées de l'Agglomération et avec certaines associations.
- Relations avec les principaux fournisseurs et opérateurs avec qui la collectivité a contractualisé.
- Relations occasionnelles avec les élus pour le paramétrage des accès à la messagerie et des services numériques proposés.

Contraintes et difficultés :

- Horaires déterminés avec l'équipe en fonction de l'amplitude horaire nécessaire.
- Travail d'équipe.
- Astreinte
- Interventions ponctuelles en dehors des heures de fonctionnement des services.

Principales responsabilités :

- Responsable des applications Citrix et Netscaler
- Responsable des applications métiers installés sur les serveurs Citrix
- Responsable du parc physique des clients légers
- Responsable du système de messagerie
- Responsable des serveurs d'impression
- Responsable N°2 des systèmes de téléphonie fixes et mobiles
- Force de proposition pour les évolutions techniques
- Co-responsable de la continuité de service du pôle des administrateurs
- Participation à la conception de cahiers des charges et au suivi des marchés publics
- Toutes tâches en adéquation avec les compétences attendues.

Compétences et qualités requises

Formation / Savoirs-faire :

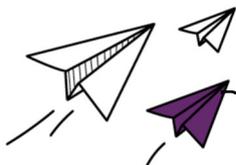
- BAC + 3 dans le domaine de l'informatique, avec expérience de gestion d'une infrastructure Citrix,
- Connaissances des technologies téléphoniques, réseaux et serveurs,
- Garant de l'application de la réglementation en vigueur des télécommunications

Savoirs-être :

- Esprit d'équipe,
- Autonomie et organisation,
- Confidentialité,
- Sens du service public et de l'accueil.

Avantages liés au poste :

- Régime indemnitaire
- Prime annuelle
- Prise en charge employeur pour la prévoyance
- Participation employeur pour le contrat de complémentaire santé labellisé
- Adhésions CNAS et Cosel
- Titres repas



Pour nous contacter et/ou postuler :
recrutement@larochesuryon.fr ou sur
emploi.larochesuryon.fr