

CONSULTANT JURIDIQUE (CDD jusqu'au 31 décembre 2023)

Titre :

Consultant(e) juridique

Cadre d'emplois :

Cadre d'emplois des attachés territoriaux.

Service d'affectation :

Service juridique, rattaché à la Direction des Affaires Juridiques et des Assemblées.

Position hiérarchique :

Placé(e) sous l'autorité du responsable du service juridique.

Missions principales :

- veille juridique,
- conseil et expertise juridiques internes,
- assurance dommages ouvrage.

Relations fonctionnelles :

en interne :

- avec l'ensemble des services de l'Agglomération, de la Ville de La Roche-sur-Yon, des communes membres de l'Agglomération, du CCAS de La Roche-sur-Yon.

en externe :

- avec les cabinets avocats,
- avec les différents intervenants du secteur judiciaire dans le cadre de la gestion des contentieux,
- avec les autres partenaires de l'Agglomération (SEM...),
- avec les administrations d'Etat.

Principales responsabilités :

✓ **veille juridique :**

- réalisation quotidienne d'une veille juridique (suivi des jurisprudences, des dispositions législatives et réglementaires...),
- actualisation du fonds documentaire : enregistrement des documents dans la base de données, en lien avec l'assistante gestionnaire de dossiers assurance et référente en documentation,
- analyse et synthèse des informations juridiques susceptibles d'être transmises aux services.

✓ **conseil et expertise juridique :**

- réalisation d'études et analyses juridiques à destination des élus et des différents services.

✓ **assurance :**

- dommages ouvrage et protection fonctionnelle : participation à la gestion des dossiers.

Connaissances et qualités attendues :

✓ **savoirs :**

- formation supérieure en droit public, niveau Master II,
- maîtrise de l'environnement juridique des collectivités territoriales,
- capacités rédactionnelles, d'analyse, de synthèse.

✓ **savoir-être :**

- adaptabilité, rigueur et réactivité, qualités relationnelles,
- sens du travail en équipe,
- discrétion et confidentialité.

Lieu d'embauche :

10, place François Mitterrand
85000 La Roche-sur-Yon

Contraintes et difficultés :

- polyvalence en matière juridique,
- gestion des délais de réponse,
- disponibilité liée aux délais d'instruction des dossiers.

Avantages liés au poste :

Régime indemnitaire afférent à la collectivité
Traitement de base
Prime annuelle