

RESPONSABLE DU SERVICE GESTION ET RECHERCHE DE FINANCEMENTS

Titre :

Responsable du service « Gestion et recherche de financements »

Cadre d'emplois :

Cadre A – Filière administrative

Service d'affectation :

Service « Gestion et recherche de financements »

Missions :

- Veille documentaire et stratégique auprès des institutions locales, nationales et européennes pour cerner au mieux les opportunités de subventions
- Recherche et coordination des financements pour les projets d'investissements de la Ville et de l'Agglomération
- Pilotage des dispositifs contractualisés (Action Cœur de Ville, CRTE, fonds européens, contrat Région,...)
- Organisation et animation de comités techniques et de pilotages avec les directions internes et les partenaires institutionnels (Préfecture, Région, Département, CAF, associations locales, ...)
- Assurer le rôle d'interlocuteur entre les directions internes et les financeurs externes.
- Montage de dossiers de financements (culture, transports, espaces publics, social, éducation,...)
- Animation et management d'une équipe de 3 agents
- Coordination comptable et administrative du service
- Accompagnement et appui aux communes de l'EPCI (recherche de subventions, plans de financement, ...)

Position hiérarchique :

Placé sous la responsabilité du directeur des finances et de la commande publique

Relations fonctionnelles :

En interne :

- Les élus municipaux et communautaires et plus particulièrement ceux en charge des finances
- La direction générale des services
- Le directeur des finances et de la commande publique
- Les directions en charge des opérations d'investissements
- la direction de la communication

En externe :

- les institutions locales (Département, Région, Agglomérations), nationales (Préfecture, directions déconcentrées, ADEME, ANRU, CDC,...) et européennes (Commission européenne,...)

Principales responsabilités :

- Assurer une veille stratégique et prospecter pour de nouvelles sources de financement public
- Conseiller et appuyer les élus et services pour le financement de leurs projets, en particulier en lien avec les PPI Ville et Agglomération
- Négocier les conventions de financements pour les projets des collectivités (participation aux instances internes et externes ad hoc,...)
- Suivi des procédures juridiques (délibération, avenants, ...) et des obligations

contractuelles (organisation des COPIL et COTECH, évaluation des dispositifs et plans d'actions,...)

- Piloter la mise en œuvre des obligations de communications inhérentes aux financements
- Superviser les demandes d'acomptes et des soldes des subventions notifiées
- Encadrer le personnel affecté au service.

Compétences, qualités requises :

Professionnelles :

- Maîtrise de la conduite de projet (objectifs, résultats, délais...)
- Capacité d'animation et de mobilisation autour d'un projet
- Capacité d'analyse organisationnelle
- Connaissance des dispositifs financiers locaux, nationaux et européens
- Maitrise de l'environnement juridique des collectivités et des procédures de délibération
- Connaissance du processus budgétaire
- Capacité rédactionnelle et de synthèse
- Travail en transversalité

Personnelles :

- Aptitude à entretenir des relations avec un nombre divers d'interlocuteurs et de partenaires
- Capacité à travailler dans un environnement complexe
- Sens du relationnel et de la diplomatie
- Esprit d'initiative et autonomie
- Rigueur

LIEU D'EMBAUCHE :

Espace Prévert – 70 rue Chanzy
La Roche-sur-Yon

HORAIRES :

35 Heures hebdomadaires

AVANTAGES LIES AU POSTE :

IFSE groupe 2

Participation mutuelle et prise en charge prévoyance

Titres restaurant

CNAS COSEL*mù